



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD  
COMUNA MĂRIȘELU  
COD FISCAL 4426948

Localitatea Mărișelu, nr. 150, județul Bistrița-Năsăud, cod poștal 427150  
Tel.: 0263/272710, fax: 0263/ 272585, e-mail: primaria.mariselu@gmail.com

NR. 4260 DIN 21/09/2020

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 554 alin.(1), alin.(3) și alin.(5) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Primăria Comunei Mărișelu, organizează examen de promovare în gradul profesional a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate a Primarului Comunei Mărișelu, din cadrul Compartimentul Relații cu publicul și alegeri.

**Condițiile de participare la examenul de promovare în grad profesional:**

Pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional, personalul contractual trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;

**Condițiile de participare la examenul de promovare în grad profesional:**

Promovarea în gradul profesional a personalului contractual se face prin examen, constând în susținerea unei probe scrise, stabilită de comisia de examinare, în funcția, gradul sau treapta profesională imediat superioară, în baza unui referat de evaluare întocmit, cu respectarea prevederilor art. 41 alin. (9), de șeful ierarhic și aprobat de conducătorul autorității sau instituției publice.

Examenul de promovare în grad profesional se va desfășura la sediul Primăriei comunei Mărișelu, nr. 150, jud. Bistrița-Năsăud.

Proba scrisă se va desfășura în data de: **22 octombrie 2020 ora 10<sup>00</sup>**;

Interviul se va desfășura în data de: **26 octombrie 2020 ora 10<sup>00</sup>**

**Dosarul de concurs** se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului de promovare, respectiv până la data de 22 octombrie 2020, ora 16<sup>00</sup> și va conține în mod obligatoriu următoarele:

- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

Bibliografiile stabilite de către conducătorul instituției se afișează pe site-ul [www.comunamariselu.ro](http://www.comunamariselu.ro) (secțiunea Primărie – organizare, carieră) începând cu data de 22.09.2020.

PRIMAR,  
Petruț Horea-Călin



SECRETAR GENERAL,  
Zăvoian Domnița